

**DEMANDE D'OCCUPATION  
SALLE LOUIS DEFER**

**A adresser à Mme le Maire  
Hôtel de Ville – Place Jacques Garcia – 21500 MONTBARD**

**Partie à remplir par le demandeur (un mois minimum avant la manifestation)**

Nom de :  l'Association  de la Société  du Particulier  Service Ville  Autre :

Adresse : .....

Nom et Prénom du Contact : ..... Tel: (Obligatoire).....

Courriel : (Obligatoire)..... @.....

Occupation des lieux du ..... à .....h..... Au ..... à .....h.....

Objet de la manifestation : .....

**Matériel souhaité :**

		Journée (plus de 5heures)	Demi-journée (5 ou – de 5 heures)
<b>Offre Basique</b>		<b>100 €</b>	<b>60 €</b>
<b>Offre Premium</b>	Comprenant les systèmes de projection (Télévision et Vidéo)	<b>150 €</b>	<b>100 €</b>

(Entourer l'offre choisie)

Le demandeur s'engage à respecter les lieux et le matériel qui lui sont mis à disposition. En cas de vin d'honneur, il lui est demandé d'emporter les bouteilles en verre vides et de les déposer dans une des bennes à verre prévues à cet effet.

**Date et signature : (Obligatoires)** à.....le, .....202

Signature précédée de la mention lu et  
approuvé

**CIRCUIT**

**AVIS DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES : ( Logistique, Evènementiel, Sport et Relations aux Associations )**

Favorable

Défavorable

M..... Le

Motif : .....

Remarque(s) :  
.....  
.....

Signature :  
.....

**DECISION DU MAIRE**

Favorable

Défavorable

le,.....

**Laurence PORTE**