

**DEMANDE D'OCCUPATION
MAISON DES ASSOCIATIONS**

**A adresser à Madame le Maire
Hôtel de Ville – Place Jacques Garcia – 21500 MONTBARD
lesra@montbard.fr**

Partie à remplir par le demandeur (un mois minimum avant la manifestation)

Nom de : l'Association de la Société du Particulier Service Ville Autre :

Adresse :

Nom et prénom du contact : Tel: (Obligatoire).....

Courriel : (Obligatoire)..... @.....

Salle sollicitée : Salle 1: 50 personnes Salle 2 : 20 personnes

Occupation des lieux du àh..... Au àh.....

Objet de la réservation :

Dates et signature : (Obligatoire) àle,202

Le verso de cette demande doit être obligatoirement complété.

- **Fermeture annuelle : Période estivale : du 14 juillet au 15 août**
- **Période hivernale : vacances de Noël**

Signature

CIRCUIT

AVIS DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES : Service LESRA (Logistique, Evènementiel, Sport et Relations aux Associations)

Favorable

Défavorable

M..... Le

Motif :

Signature :

Remarque(s) :
.....
.....
.....

DECISION DU MAIRE

Le

Favorable

Laurence PORTE

Défavorable

PRESTATIONS ET TARIFS

DESIGNATION	Tarifs	Tarifs	Demi-journée (5 heures Maximum)		Montant
	Grande Salle 1 (100 Pers)	Petite Salle 2 (50 Pers)	Grande Salle	Petite Salle	
Associations montbardoises et assimilés	Gratuit	Gratuit	Gratuit	Gratuit	
Particuliers et comités d'entreprises	70,00€	50,00€	70,00€	50,00€	
Associations extérieures	105,00€	70,00€	70,00€	50,00€	
Administrations, entreprises et organismes montbardois	105,00€	70,00€	70,00€	50,00€	
Administrations, entreprises et organismes extérieurs	140,00€	105,00€	70,00€	50,00€	

(Entourer la case correspondant à votre situation et inscrivez le montant)

Prix de la location

(Conformément à la décision N°2022-166)

Equipements et matériels divers :

- Sono mobile ou non
- Vidéoprojecteur (uniquement pour la grande salle) ou non
- Ecran ou non

- Autres

- **Pièces à joindre :**

- Une attestation d'assurance